



Утверждаю:  
Директор МБОУ Школа № 5 *Шабунина*  
« 02 » 09 2019 (Н.А.Шабунина)

## Правила пользования библиотекой МБОУ Школа №5

1. Школьной библиотекой могут пользоваться и быть ее читателями все обучающиеся школы, педагогические работники, администрация и обслуживающий персонал школы, а также родители (законные представители) обучающихся школы.
2. Библиотека выдает читателям книги и другие информационные носители как для использования в читальном зале, так и для работы дома.
3. Пользование школьной библиотекой является бесплатным.
4. Регистрация читателей осуществляется на основании:
  - списка класса по мере посещения библиотеки – для обучающихся школы;
  - предъявления документа удостоверяющего личность (паспорт) – для иных пользователей библиотеки.В начале каждого учебного года производится перерегистрация читателей.
5. Все издания, выдаваемые читателям, записываются в читательский формуляр.
6. В конце учебного года, а также перед выдачей свидетельств об окончании школы, читатели обязаны сдать в библиотеку все книги и иные информационные носители.
7. Количество выдаваемых книг и иных информационных носителей на дом и сроки их возврата устанавливает библиотека, обычно это 14 дней.
8. Периодические издания выдаются для чтения только в читальном зале.
9. Срок возврата книги можно продлить, если на данный момент на эту книгу нет спроса со стороны других читателей.
10. Единичные экземпляры книг, наиболее ценные книги, справочники, энциклопедии школьная библиотека выдаёт для работы только в читальном зале. В исключительных случаях эти книги выдаются на очень короткие сроки, которые определяет библиотека (от 1-го до 3-х дней).
11. Работа в библиотеке с компьютером (ноутбуком) производится пользователями в присутствии сотрудника библиотеки, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (СанПин для образовательных учреждений) по графику, утвержденному руководителем образовательного учреждения.
12. В библиотеке для читателей действует **внутришкольный распорядок и правила поведения в библиотеке.**